



J.P.M. & ABREU, LDA
Sistemas Informáticos

Atividade de formação profissional **CONTAB (POC-Educação) – 2º Semestre 2013**

Exmo. Senhor(a)
Diretor(a) / Presidente

Conforme é do conhecimento de V. Exa. e face ao disposto no nº 1, artigo 16º do DL nº 36/2013 (LEO), apenas os estabelecimentos de ensino não superior e os serviços periféricos do MNE não estão obrigados a aplicar o plano setorial de contabilidade em 2013.

Acontece porém que a possibilidade das escolas do ensino básico e secundário passarem a estar obrigadas à implementação do POC-Educação a partir de janeiro de 2014, é uma matéria que está em análise pelos competentes serviços da Administração Pública, não havendo neste momento qualquer decisão oficial publicamente divulgada.

Equacionada a possibilidade de tal cenário se tornar realidade a partir de janeiro de 2014, poderá levar à obrigatoriedade da utilização do Plano Oficial de Contabilidade para o Setor da Educação (POCE) na vertente orçamental, financeira e analítica, sendo necessário o reajustamento da versão atualmente em uso nas escolas (CONTAB) e, principalmente, a preparação de recursos humanos no domínio técnico do POC-Educação.

Deixam de ser utilizadas na contabilidade orçamental as contas 028, 029 e 081, passando a ser utilizada a conta “25 – Devedores e Credores pela Execução do Orçamento” que integra o plano de contas financeiro (Regime Geral do POCE).

A JPM & ABREU, Lda, produtora e distribuidora da aplicação de contabilidade (CONTAB) utilizada pela maioria das escolas do ensino básico e secundário, antecipando o cenário acima referido e numa perspetiva de atempadamente preparar os seus clientes para esta nova realidade, decidi reajustar a aplicação atual para dar resposta em pleno à utilização do POCE a partir de janeiro de 2014. Paralelamente, durante o 2º semestre de 2013, vai levar a efeito um conjunto de atividades de formação com o objetivo de preparar tecnicamente os utilizadores e outros agentes com responsabilidade nas áreas da gestão e contabilidade.

Mesmo que a implementação do POCE seja adiada e não venha a ser obrigatória já a partir de janeiro de 2014, entendemos que nada se perde com a preparação antecipada de recursos humanos. Preocupante seria a obrigatoriedade na sua implementação e não haver tempo para preparar os utilizadores.

Assim, chamamos a V/ especial atenção para as informações divulgadas nas páginas seguintes, onde se destaca:

- * Abertura de inscrições para utilizadores **da nova versão do CONTAB** em uso a partir de 01/2014;
- * Ter em atenção que a formação desenvolve-se em dois níveis, devendo a inscrição ser efetuada no nível correspondente à situação atual de cada escola;
- * A cada inscrição corresponde a participação simultânea de dois elementos (ou múltiplos de 2) por escola;
- * Esta fase de inscrições destina-se apenas a utilizadores (ou potenciais utilizadores) da aplicação de contabilidade. Numa fase posterior serão divulgadas e abertas inscrições para atividades de formação dirigidas exclusivamente a elementos dos órgãos de direção e administração.
- * Também numa fase posterior serão abertas inscrições para atividades de formação no âmbito das restantes aplicações distribuídas por esta empresa.

Com os melhores cumprimentos.

Cipriano Abreu
Diretor Geral

Leia atentamente as informações divulgadas nas páginas seguintes.

1. Objetivos

Permitir a aquisição e consolidação de competências técnicas no âmbito do **POC – Educação** em articulação com a aplicação informática desenvolvida para o efeito.

2. Destinatários

Funcionários e outros responsáveis pela área da contabilidade que utilizam ou venham a utilizar a aplicação informática CONTAB, numa nova versão disponível a partir de janeiro de 2014.

3. Inscrições

Cada inscrição efetuada corresponde à participação de dois formandos no mesmo nível de formação e que irão desenvolver as atividades de formação em colaboração, frequentando a mesma turma.

4. Formação no âmbito do CONTAB – POC-Educação

4.1 - Conteúdos a abordar

- Normas e procedimentos legais sobre execução orçamental;
- Contabilidade Orçamental, Financeira e Analítica – regras de movimentação de contas;
- Lançamento dos orçamentos iniciais e movimentos de abertura;
- Lei dos cabimentos e compromissos;
- Registo de despesas e receitas – Ciclo de despesa e receita;
- Movimentos extra orçamentais;
- Envio digital de informação para o Ministério da Educação e Ciência;
- Análise de mapas de escrituração e de gestão interna;
- Encerramento do Exercício e Conta de Gerência Eletrónica.

4.2 – Transição para a nova versão (Nível 2)

Formação em sala: 2 dias x 6 horas = 12 horas

Trabalho individual de autoformação = 18 horas (tempo médio estimado)

A inscrição neste nível de formação destina-se exclusivamente às escolas que já utilizam o CONTAB na sua globalidade, ou seja, registos contabilísticos de receitas e despesas na contabilidade orçamental e financeira. Por conseguinte, os formandos a inscrever neste nível de formação (ou pelo menos UM no conjunto dos dois elementos a que corresponde cada inscrição) deverão ter experiência na utilização global da aplicação CONTAB.

4.3 - Formação Inicial (Nível 1)

Formação em sala: 5 dias x 6 horas = 30 horas

Trabalho individual de autoformação = 60 horas (tempo médio estimado)

As escolas que não utilizam o CONTAB ou apenas o utilizam essencialmente para efeitos de exportação de dados para o MEC, deverão efetuar a sua inscrição neste nível de formação. Deverão frequentar este nível de formação os formandos que não reúnam as condições referidas no ponto anterior.

5. Documentação e materiais

A cada escola (grupo de 2 formandos) serão disponibilizados os seguintes recursos:

- Um computador
- Uma cópia da nova versão do programa (versão inicial para formação)
- Manuais e documentação de apoio
- Vídeos de formação complementar
- Referências da bibliografia a consultar

6. Certificação

A certificação das ações obriga à participação em pelo menos 75% das atividades presenciais e a realização das atividades complementares de autoformação.

7. Locais das Ações

A formação do Nível 2 vai decorrer em todos os distritos, com exceção de Bragança e Castelo Branco.

A formação de Nível 1 (inicial) irá decorrer no Porto, Coimbra, Lisboa, Évora e Faro

8. Horário

A formação de Nível 2 realiza-se em dois dias seguidos (2x6 = 12 horas).

A formação de Nível 1 desdobra-se em dois períodos, sendo um de 2 dias seguidos (2x6h) e outro de 3 dias seguidos (3x6h), totalizando 30 horas de formação presencial. Entre estes dois períodos decorre um intervalo de cerca de 30 dias destinado a atividades de autoformação.

Horário da formação presencial:

9.30 às 12.30 horas
14.00 às 17.00 horas

Muito importante:

Antes de preencher a ficha de inscrição tenha em especial atenção aos dois níveis de formação disponíveis.

A inscrição na formação de Nível 2 destina-se a formandos que reúnem as condições referidas no ponto 4.2 deste documento.

Formação POCE – Ficha de Inscrição
Ano de 2013 – 2º Semestre



USE LETRA DE IMPRENSA NO PREENCHIMENTO DESTA FICHA

Escola / Agrupamento : _____

Código : _____ **Telefone :** _____ **Fax :** _____ **NIF :** _____

Pessoa a contactar em caso de dúvidas _____

Antes de proceder ao preenchimento desta ficha leia atentamente as informações acima divulgadas.

1. Assinale com uma X o número de formandos que a escola pretende inscrever tendo em atenção o nível de formação a frequentar (ver pontos 4.2 e 4.3) :

Ações de Formação Programas	Duração	Preço (*) (euros)	2 Form.	4 Form.	6 Form.	8 Form.
CONTAB – Nível 2 (Transição para CONTAB-POCE)	12 H (2 dias)	200,00 (2 pessoas)				
CONTAB – Nível 1 (Formação inicial no CONTAB-POCE)	30 H (5 dias)	400,00 (2 pessoas)				

(*) Valor da inscrição por cada grupo de 2 formandos, ao qual acresce IVA à taxa legal em vigor na data da faturação.

2. Assinale com os números 1, 2 ou 3 o local onde pretendem frequentar as ações de formação, por ordem de preferência, correspondendo o 1 à primeira prioridade.

Aveiro	
Beja	
Braga	
Bragança	
Castelo Branco	
Coimbra	
Évora	
Faro	
Guarda	

Leiria	
Lisboa	
Portalegre	
Porto	
Santarém	
Setúbal	
Viana do Castelo	
Vila Real	
Viseu	

Observações: _____

Local e data _____, ____ / ____ / ____

O (A) Diretor(a) / Presidente _____
 (autenticar com carimbo)

Enviar a Ficha de Inscrição para o FAX 244 824 576 ou digitalizada em formato PDF através da opção CORREIO da nossa página na Internet.